



## Förderung von Vorhaben LEADER – Privat

### Checkliste:

- Fotos vom Standort des Vorhabens (zur Maßnahme)
- Lageplan mit Standort Vorhabens mit Angabe von Flur und Flurstücks-Nummer
- Kreditbereitschaftserklärung (nur bei Finanzierung über Darlehen)
- wenn Drittmittel eingeplant sind – Nachweis der Leistungen Dritter z.B. Spendengelder, Lottomittel, Zuschüsse
- Auszug aus dem Stiftungsverzeichnis (nur von Stiftungen)
- Aktueller Grundbuchauszug als Eigentumsnachweis (Invest. an Gebäude, Grund und Boden) nicht älter als 4 Jahre
- Notarieller Kaufvertrag - Nachweis des Eigentumserwerbs (Invest. Gebäude, Grund und Boden)
- Nutzungsvertrag über mindestens 5 Jahre nach Fertigstellung (Invest. Gebäude, Grund und Boden) mit Angabe von Flurstücks-Nummer, Eigentümer und Antragsteller, eine vorzeitige Kündigung in der Mindestvertragslaufzeit ist auszuschließen
- Erläuterungen zu unbaren Eigenleistungen (nur bei Kleinprojekten, Stunden x Mindestlohn) nur ehrenamtlich geleistete Stunden möglich
- 3 nach Inhalt und Menge vergleichbare Angebote zulässiger Firmen** (mit EP und GP), Pauschalangebote sind unzulässig
- Aktuelle Bescheinigung in Steuersachen (zur Antragstellung nicht älter als 1 Monat) – nicht erforderlich bei Vorsteuerabzugsberechtigung)
- Auszug aus dem Vereinsregister / Handelsregister (auf Insichgeschäfte achten!)
- De-minimis-Erklärung mit Anlagen (gilt nur für vorsteuerabzugsberechtigte Unternehmen)
- Kontoauszugskopien, Sparbuchkopien, Bankerklärungen zu Guthaben, Kopien von Sparbüchern Dritter inkl. Mittelbereitstellungserklärung des Dritten, o. ä. (wenn Eigenmittel >10.000 €)
- Baugenehmigung / Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis....
- Unterschriftenregelung beachten (alle offiziell gelisteten Vertretungsberechtigten einer Einrichtung müssen unterschreiben)
- Projektskizze (Beschreibung des Vorhabens)
- Projektbogen der RAG Kyffhäuser e.V.